

退社手続依頼書

2025.6~

東京土建渋谷支部 殿

届出日	年 月 日	退社日	年 月 日	No.		
フリガナ			国籍		<input type="checkbox"/> 日本 <input type="checkbox"/> 他国	
組合員氏名						
生年月日	<input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成	年 月 日	年齢	歳	性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
フリガナ 住民票現住所	〒 -					
電話		FAX		携帯電話		
退社理由	<input type="checkbox"/> 退職勧奨 <input type="checkbox"/> 解雇 <input type="checkbox"/> 重責解雇 <input type="checkbox"/> 事業縮小 <input type="checkbox"/> 自己都合 <input type="checkbox"/> 期間満了 <input type="checkbox"/> 定年 <input type="checkbox"/> 他()					
賃金支払日	毎月	日締め	<input type="checkbox"/> 当月 <input type="checkbox"/> 翌月	日支払い		

★★★土建国保脱退時には必ず個人番号(マイナンバー)の登録が必要となります。ご注意ください。★★★

- 手続必要項目に漏れなくチエック**
- 組合脱退 ⇒ 組合脱退日は、退社した月の翌月1日付となり、退社月分の組合費が発生します
 - 土建国保継続 ⇒ 退社しても、入院医療費の払い戻しや休業保障等の給付内容は変更ありません
保険証はそのままご利用いただけます
 - 土建国保脱退 ⇒ 資格喪失日は、退職した月の翌月1日付となり、退社月分の保険料が発生します
資格喪失日から14日以内に東京土建国保の健康保険証(家族分含む)を回収し、支部へご送付下さい
退社後の健康保険の種類は 市区町村の国民健康保険 社会保険 他()
希望する場合チェックを ⇒ 厚生年金と同日で土建国保を喪失(必ず、別紙の「◆注意事項◆」をご確認下さい)
 - 厚生年金保険 ⇒ 資格喪失日は、退職日の翌日となります
※厚生年金保険は、組合に事務委託をしている事業所のみ、手続代行いたします
 - 雇用保険 ⇒ 資格喪失日は、退社日となります
離職票 不要 必要(退職手続依頼書と一緒に退社日から遡って13ヶ月分の賃金台帳と出勤簿をFAXして下さい)
※雇用保険は、組合に事務委託をしている事業所のみ、手続代行いたします
 - 建退共 ⇒ 建退共退職金請求 建退共手帳返却
 - その他手続 ⇒ 労災保険特別加入 火災共済 自動車共済 自転車保険 その他()

・主な必要書類

- 土建国保 ⇒ ①土建国保保険証(家族含全員) ②脱退届
③個人番号通知カード写し ④身分証明書写し
- 厚生年金 ⇒ ①被保険者資格喪失届
②退職日から遡って13ヶ月分の賃金台帳と出勤簿
- 雇用保険 ⇒ ①離職票を発行する場合のみ必要 ②在留カード(外国籍の方)

所在地: 〒

事業所名:

事業主:

電話:

FAX:

担当者:

記入orゴム印押印ください

支部へ依頼書が到着次第、手続きに必要な書類等を事業所へお送りします

TOKYO DOKEN SHIBUYA-SHIBU

東京土建 渋谷支部

〒151-0072 東京都渋谷区幡ヶ谷2-18-6

TEL:03-6304-2315 / FAX:03-5308-5930

分会 群 年管

備
考

書類
送付

書類
到着

書類
再送

完了

厚委 有 無 雇委 有 無 建退共委 有 無